

FORMULARIO DE SOLICITUD GENERAL

CÓDIGO: MSP-HEP-001

FECHA: 29/07/2025

1.- DATOS PERSONALES DEL USUARIO / EMPRESA / INSTITUCIÓN:

Persona natural: ☐

Persona jurídica: ☐

Apellidos y Nombres / Razón  
social de la empresa o  
institución:

No. Cédula / RUC:

Dirección:

Teléfono/Celular:

Correo Electrónico

Nombre del Representante  
Legal:

Cedula del Representante  
Legal:

2.- MOTIVO DE LA SOLICITUD:

Se debe adjuntar el respaldo del documento que estén solicitando

Oficios de la fiscalía.

☐

Solicitud para autorización de capacitación

☐

Oficio del Consejo de la Judicatura

☐

Solicitud de Prácticas pre profesionales

☐

Oficios de Procesos Judiciales

☐

Solicitud de visitas observacionales

☐

Oficios para Trámites administrativos de pago  
(interinstitucionales)

☐

Solicitud de factura de gastos

☐

Solicitud de eliminación de cuentas y accesos  
electrónicos para aplicativos institucionales.

☐

3.- FIRMA:

NOTA:

- Este formulario debe ser completado de forma digital y puede ser firmado de manera física (escaneado y adjuntado) o mediante firma electrónica. Una vez firmado, debe enviarse al correo [ventanilla.unica@hep.gob.ec](mailto:ventanilla.unica@hep.gob.ec). La respuesta será emitida en un plazo máximo de 10 días laborables.
- En caso de tratarse de una institución pública o privada, se deberá adjuntar una copia de la cédula de identidad de la persona responsable del trámite.

Agradezco por la atención brindada a la presente.