

ACTA DE REUNIÓN COMITÉ DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE INFECCIONES

TEMA: Restructuración y Elaboración de Plan de Trabajo

FECHA: martes, 26 marzo 2024

LUGAR: Sala de reuniones.

HORA DE INICIO: 11:30 am

HORA DE TÉRMINO: 12:45 am

ASISTENTES:

Dr. Andrés Vera Moreira –Director Médico Asistencial.

Dra. Luisa Raquel Wittong Montesdeoca- Médico subespecialista en Infectología

Lic. Jorge Grisaldo Zambrano Mera- Responsable del Servicio de Laboratorio Clínico

QF. Karen Gabriela Montaña Chávez- Coordinadora de la Gestión de Farmacia, Medicamentos y dispositivos e insumos médicos

Lic. Yesenia Guadalupe Cedeño Quijiye- Responsable de Control de Infecciones

Lic. Patricia Yemina Arteaga Delgado - Coordinadora de la Gestión de Cuidados de Enfermería (e)

TEMAS TRATADOS:

- Restructuración del comité de Prevención y Control de Infecciones.
- Elaboración de Plan de Trabajo

Expone lo siguiente:

- Se da inicio a la reunión del comité presentación antes los miembros del comité el orden del día.
Secretaria de comité realiza la presentación y da a conocer sobre la restructuración del comité y las funciones de cada funcionario en la aplicación y cumplimiento del acuerdo ministerial 072.
- Presidente del comité Dr. Andrés Vera Moreira deja instaurado y restructurado el comité de Control de infecciones.
- Presentación del plan de trabajo 2023 mencionando su porcentaje de cumplimiento de cada uno de las actividades realizados.

- Elaboración y presentación del plan de trabajo 2024 a lo solicitado con componentes ya establecidos.

En asuntos varios se exponen lo siguiente:

- Lic. Jorge Zambrano Mera- Responsable del Servicio de Laboratorio Clínico, realiza su disertación sobre las pruebas de urocultivo donde se ha evidenciado un consumo inapropiado bajo criterio técnico considerando parámetros microbiológicos establecidos (leucocituria) por lo que proponen medidas que eviten sub-utilizado, por cual se compromete en presentar los datos que evidencie lo anteriormente expuesto y se tomen medidas abalada por el comité para minimizar los problemas detectados.
En relación al Protocolo de uso racional de antibiótico da como sugerencia y bajo su evaluación menciona que deberíamos realizar un alcance sobre las funciones y/o actividades de cada participante en la intervención de este proceso, fue aceptada por los miembros del comité.
Continuando con su disertación menciona la importancia de establecer que exista un químico farmacéutico permanente donde sus funciones sean fundamentales para el cumplimiento del PROA.
- Coordinadora de la Gestión de Farmacia, Medicamentos y dispositivos e insumos médicos, se compromete en la siguiente reunión dar a conocer al personal seleccionado para este proceso

Se establecen los siguientes compromisos:

ASUNTO / COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE GESTIÓN
<ul style="list-style-type: none">• Cumplir con las reuniones programada de acuerdo al plan de trabajo.	Miembros de Comité de Prevención y Control de infecciones .	Continuo.
<ul style="list-style-type: none">• Presentación de informe estadístico sobre el las pruebas de Uro-cultivó en consulta externa.•	Responsable del Servicio de Laboratorio Clínico,	Abril 2024
<ul style="list-style-type: none">• Reunión de trabajo para funcionamiento del PROA.	Miembros de Comité de Prevención y Control de infecciones.	Abril 2024

NOMBRES	CARGOS	FIRMA
Dr. Andrés Vera Moreira	Director Médico Asistencia	
Dra. Luisa Raquel Wittong Montesdeoca	Médico subespecialista en Infectología	
Lic. Jorge Grisaldo Zambrano Mera	Responsable del Servicio de Laboratorio Clínico	
QF. Karen Gabriela Montaño Chávez	Coordinadora de la Gestión de Farmacia, Medicamentos y dispositivos e insumos médicos	
Lic. Patricia Yemina Arteaga Delgado	Coordinadora de la Gestión de Cuidados de Enfermería (e)	
Lic. Yesenia Cedeño Quijij	Responsable de Control de Infecciones	